

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАРЬЕГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

19.09.2024 № 317-о

О проведении в 2024-2025 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся

Во исполнение межведомственного приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.09.2024 № 10-П-1853/1277/09-ОД-184/01-09 «О проведении в 2024/2025 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся и о признании утратившим силу приказа от 13 сентября 2023 года № 10-П-2275/1357/329/09-ОД-167/01-09», на основании приказа администрации Нижневартовского района управления образования и молодежной политики от 16.09.2024г. № 328 «О проведении в 2024/2025 учебном году социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях района, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, профилактических медицинских осмотров обучающихся»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ «Варьеганская ОСШ» социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного

потребления наркотических средств и психотропных веществ профилактических медицинских осмотров, обучающихся 7-11 классов.

2. Назначить ответственной за проведение социально-психологического тестирования в образовательном учреждении Самойлову Юлию Валерьевну, педагога-психолога.

3. Утвердить план мероприятий по организации и проведению социально-психологического тестирования согласно приложению 1.

4. Утвердить расписание проведения социально-психологического тестирования обучающихся по классам согласно приложению 2.

5. Утвердить список обучающихся МБОУ «Варьеганская ОСШ» подлежащих социально-психологическому тестированию (по итогам сбора информированных согласий) согласно приложению 3.

6. Классным руководителям 7-11 классов:

- провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей, в порядке социально-психологического тестирования согласно приложению 3;

- получить в письменной форме от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий об участии в тестировании согласно приложению 4.

7. Самойловой Юлии Валерьевне, ответственному за проведение социально-психологического тестирования:

- руководствоваться Положением о проведении социально-психологического тестирования лиц, в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях района, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

- обеспечить открытость проведения процедуры социально-психологического тестирования обучающихся, принять меры по достижению 100% охвата обучающихся социально-психологическим тестированием и профилактическими медицинскими осмотрами;

- соблюдать конфиденциальность при проведении тестирования и хранении результатов тестирования;

- обеспечить хранение в течение года информированных согласий, материалов тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



С.Л. Антропова

**План
мероприятий по проведению социально-психологического тестирования лиц,
обучающихся в МБОУ «Варьеганская ОСШ»**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по подготовке к проведению социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров (далее – ПМО) обучающихся			
1.1.	Проведение организационных собраний и обучающих занятий для педагогов, участвующих в организации социально-психологического тестирования по вопросу процедуры проведения социально-психологического тестирования	до 30.09.2024	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог
1.2.	Информирование обучающихся, (разъяснительная работа с обучающимися), а также их родителей (законных представителей) о порядке и условиях прохождения социально-психологического тестирования, проведение мотивационной работы с обучающимися для повышения участия и снижения количества отказов от СПТ и ПМО обучающихся	до 30.09.2024	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог Классные руководители
1.3.	Издание распорядительных актов, о проведении СПТ обучающихся в 2024/2025 учебном году	до 20.09.2024	Заместитель директора по ВР
1.4.	Формирование списков обучающихся, подлежащих прохождению СПТ	до 20.09.2024	Педагог-психолог
1.5.	Создание комиссий, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение СПТ обучающихся	до 20.09.2024	Заместитель директора по ВР
1.6.	Составление и утверждение руководителем (уполномоченным должностным лицом) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, участвующей в проведении ПМО, и не позднее чем за 15 дней до начала календарного года, поименных списков обучающихся, подлежащих ПМО, направление поименных списков в медицинскую организацию, проводящую ПМО	до 15.12.2024	Директор Педагог-психолог
1.7.	Проведение муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями совместно с представителями медицинских организаций, осуществляющих ПМО, информационных собраний для обучающихся и родителей (законных представителей), на которых разъясняются цели и порядок проведения ПМО	до 30.01.2025	Заместитель директора по ВР Медицинский работник
1.8.	Оказание содействия медицинским организациям в организации ПМО обучающихся (содействие в обеспечении мотивации для прохождения обучающимися ПМО).	01.01.2025- 25.05.2025	Заместитель директора по ВР во взаимодействии с БУ «Новоаганская РБ»
2. Мероприятия по проведению СПТ обучающихся			
2.1.	Проведение СПТ обучающихся в электронной (компьютерной) форме на «Онлайн-платформе	до 15.10.2024	Педагог-психолог

	«Пифия» для социально-психологического тестирования», разработанной с соблюдением требований, предусмотренных Руководством по использованию единой методики (ЕМ) СПТ (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 06.03.2023 № 07-1139), оформление протоколов СПТ		
3. Мероприятия по подведению итогов СПТ обучающихся			
3.1.	Статистическая обработка полученных результатов СПТ. Направление акта передачи результатов тестирования в отдел дополнительного образования и воспитательной работы управления образования администрации района	18.10.2023	Педагог-психолог
4. Мероприятия по профилактической работе с обучающимися и их родителями (законными представителями) по результатам СПТ			
4.1	Формирование целевых групп риска обучающихся с повышенной вероятностью проявления рискованного поведения, по результатам СПТ	до 01.11.2024	Педагог-психолог
	Корректировка и актуализация планов профилактической работы муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений с учетом результатов СПТ обучающихся	до 01.11.2024	Заместитель директора по ВР Педагог-психолог
4.31	Организация и проведение непосредственной профилактической работы с обучающимися и их родителями по итогам проведенного СПТ	01.11.2024 - 01.05.2024	Педагог-психолог Медицинская сестра Классные руководители
	Подготовка отчета о проведенной профилактической работе с несовершеннолетними и их родителями по итогам СПТ	до 25.05.2024	Педагог-психолог
	Направление отчетов по итогам проведения профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях в адрес управления образования администрации района (по форме запроса)	до 05.05.2024	Педагог-психолог