

Информация об исполнении плана по профилактике коррупции в
общеобразовательном учреждении МБОУ «Варьеганская ОСШ»
за 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Отчет об исполнении
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по предупреждению и противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	сентябрь 2024 г.	Разработан план мероприятий по предупреждению и противодействию антикоррупции (Приказ от 29.08.2024 № 199-о)
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август сентябрь 2024г.	Проанализированы и уточнены должностные обязанности работников, нарушений не выявлено
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции в учреждении не выявлено
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Организован личный прием граждан директором учреждения по графику: вторник с 15.00 до 17.00.
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур.	В течение года	Сотрудниками учреждения проводится информирование управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе. В отчетный период проводилось информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей). В декабре 2024 года 3 педагога прошли аттестацию на высшую категорию, 1 педагог прошел аттестацию на соответствие занимаемой должности. Случаев неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязанностей педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА не выявлено.
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	В учреждении организован систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи

	об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		документов государственного образца об основном общем образовании, определены ответственные лица. Нарушений не выявлено.
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Февраль - август	На 03.06.2025 года родителями (законными представителями) подано 10 заявлений о приеме в 1 класс в 2025-2026 учебном году. Заявления поданы на платформе ЦОП ХМАО-Югры.
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Систематически проводится информирование граждан об их правах на получение образования
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) не выявлено
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Правила приема, перевода и отчисления обучающихся из школы соблюдаются
2.9	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	В течение года	При принятии решений по кадровым вопросам в учреждении обеспечена система прозрачности
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Вся необходимая информация о приеме обучающихся в образовательное учреждение опубликована на сайте школы. 16.05.2025 года в школе состоялся День открытых дверей для будущих первоклассников, родители (законные представители) ознакомлены с условиями зачисления в школу.
3.2.	Информирование обучающихся, родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения	В течение года	В учреждении систематически проводится информирование родительской общественности и обучающихся о «телефоне горячей линии». В сентябре 2024 года сотрудниками учреждения проведена акция «На телефоне доверия нет выходных», на начало учебного года в дневники учащихся вклеены телефоны горячей линии. В апреле 2025 года информация о «телефоне горячей линии» актуализирована на общешкольном родительском собрании, распространены памятки в мессенджере Сферум.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в	В течение года	Сотрудники учреждения размещают информацию о проведении мероприятий на сайте

	школьной группе социальной сети ВКонтakte, в мессенджерах о проводимых мероприятиях.		школы, а также в школьной группе социальной сети ВКонтakte https://vk.com/club195461169
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Не выявлено фактов неправомерного принятия решения в рамках своих полномочий
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	16.05.2025 года проведено совещание при директоре, где рассмотрены вопросы по исполнению законодательства о борьбе с коррупцией. Издан приказ 204-о от 16.05.2025 года «Об утверждении типовых правовых актов для организации деятельности по противодействию коррупции в учреждении». Сотрудники учреждения ознакомлены под роспись со следующими локальными актами: - Основные направления антикоррупционной деятельности в муниципальном учреждении; - Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального учреждения; - Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальном учреждении; - Положение о конфликте интересов работников муниципального учреждения; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальных учреждениях; - Положение об оценке коррупционных рисков в муниципальном учреждении (с приложением карты коррупционных рисков).
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Фактов не выявлено

4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Ноябрь 2024	20.11.2024 года в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям в школе прошла акция "Тебе о праве - право о тебе" с показом презентации «Конвенция о правах ребёнка», охват – 85 обучающихся
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	Декабрь 2024	В декабре 2024 года сотрудники и учащиеся МБОУ «Варьеганская ОСШ» приняли участие в Антикоррупционном диктанте. Охват: сотрудники – 27 человек, обучающиеся – 3 человека.
4.3.	Проведение в средних и старших классах образовательных учреждений района факультативных занятий, классных часов в рамках предметов правовой направленности на тему противодействия коррупции в обществе	В течение года	В декабре 2024 года учителями обществознания в 8-9 классах проведена урок противодействия коррупции «Коррупция как социально историческое явление», охват – 23 обучающихся. В январе 2025 года социальным педагогом школы проведен информационный час в 6-7 классах «Без коррупции с детства», охват - 17 обучающихся. В марте 2025 года учителями обществознания в 10-11 классах проведена беседа «Российское законодательство против коррупции», охват – 3 обучающихся.
4.4.	Анкетирование «Что я знаю о коррупции?»	Май 2025	В мае 2025 года классными руководителями среди обучающихся, заместителем директора по МР среди сотрудников проведено анкетирование «Что я знаю о коррупции?», охват: обучающиеся - 47 человек, сотрудники – 75 человек.
4.5.	Проведение книжных выставок	Ноябрь-декабрь	В ноябре-декабре 2024 года обучающиеся школы посетили выставку книг «НЕТ – коррупции!», охват – 86 обучающихся.
4.6	Обеспечение реализации в образовательных организациях района комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь 2024	В ноябре 2024 года учителем обществознания среди обучающихся 9-11 классов проведена деловая игра «Легко ли всегда быть честным?», охват – 12 обучающихся.

4.7.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику антикоррупционного поведения среди молодежи, с использованием современных технологий обучения и развития	В течение года	В декабре 2024 года сотрудники школы приняли участие в опрос «Отношение населения Нижневартоского района к коррупции», охват – 23 человека.
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Сентябрь 2024	В сентябре 2024 года классными руководителями разработаны планы воспитательной работы с включением мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся.
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Октябрь 2024 Март 2025	В рамках общешкольных родительских собраний 17.10.2024, 26.03.2025 года прошли встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов, на которых были рассмотрены вопросы о соблюдении российского законодательства, в том числе противодействие коррупции.
6. Работа с родительской общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	На сайте школы размещен Публичный отчет по итогам деятельности учреждения.
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия приняла участие в формировании публичного отчета школы.
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	В марте 2025 года в рамках общешкольного родительского собрания прошла встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов, рассмотрены вопросы по формированию антикоррупционного мировоззрения, охват – 18 родителей.
6.4.	Размещение памяток по противодействию коррупции в родительских чатах мессенджеров вайбер и ватсап	В течение года	Памятки, буклеты по противодействию коррупции размещаются в родительских чатах платформы Сферум.
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	В течение учебного года классными руководителями проведены родительские собрания с освещением вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.

6.6.	День открытых дверей школы для родителей	Май 2025	16.05.2025 года в школе состоялся День открытых дверей для будущих первоклассников, родители (законные представители) ознакомлены с условиями зачисления в школу.
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль 2025	В феврале 2025 года родители обучающихся приняли участие в социологическом исследовании на тему «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», охват – 67 родителей.
6.8	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Жалоб и предложений не поступало
6.9	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Жалоб и предложений не поступало
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Проводится обмен информацией
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Проводится контроль соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г., нарушений не выявлено
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Контроль систематически осуществляется, нарушений не выявлено
8.3.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном образовании и о среднем общем образовании	В течение года	В учреждении осуществляется контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Нарушений не выявлено.

8.4	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение года	Сотрудниками в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд пройдено обучение по дополнительным профессиональным программам, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Услуги оказываются в полном объеме.
10. Мероприятия, направленные на недопущение фактов коррупции в сфере обращения с муниципальным имуществом, переданным учреждению в оперативное управление			
10.1	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективного использования	Октябрь 2024	В октябре 2024 года в учреждении комиссией проведена инвентаризация имущества, нарушений не выявлено.
10.2	Информирование работников школы о порядке использования государственного и муниципального имущества	Общее собрание трудового коллектива, совещания при директоре	Коллектив школы проинформирован о порядке использования государственного и муниципального имущества на собрании трудового коллектива.
10.3	Назначение материально-ответственных лиц за сохранность имущества	По факту назначения на должность	Назначены материально-ответственные лица
10.4	Привлечение дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по сохранению и использованию муниципального имущества	По факту	Фактов не выявлено
10.5	Инструктажи с сотрудниками (сторожами-вахтерами) по организации вноса (ввоза), выноса (вывоза) имущества образовательной организации	Ежемесячно	В учреждении проведены инструктажи со сторожами (вахтерами) по организации вноса (ввоза), выноса (вывоза) имущества образовательной организации с фиксацией подписей в журнале инструктажей
10.6	Проведение ремонтно-строительных работ в отношении муниципального имущества	Июль-август 2025	В июле – августе 2025 года планируется проведение ремонтных работ в здании учреждения.