

**Уточнения в ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о пропускном и внутриобъектовом режимах**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Варьеганская общеобразовательная средняя школа»**

Пункт 1.4. читать в следующей редакции:

Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании школы, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности, **исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание.**

Пункт 1.6. читать в следующей редакции:

Контроль, организация и обеспечение соблюдения контрольно-пропускного режима возлагается:

-на заведующего хозяйством (круглосуточно);

**непосредственное выполнение:**

-сотрудников охранной организации (в рабочие дни по графику дежурств с 07:00 до 17:00)

- сторожей (вахтеров) (в рабочие дни и в выходные и праздничные дни – по графику дежурств с 08:00 до 20:00 и с 20:00 до 08:00 – круглосуточно);

Пункт 2.1.1. читать в следующей редакции:

Пропуск работников, обучающихся и посетителей в здание школы осуществляется через контрольно-пропускной пункт **оснащенный пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов**, расположенный у центрального входа в здание школы. Запасные выходы на пропуск открываются только с разрешения директора или его заместителя, а в их отсутствие – с разрешения дежурного администратора или ответственного за пропускной режим. На период открытия запасного выхода контрольно-пропускной пункт осуществляет лицо, его открывающее.

Пункт 2.4.1. читать в следующей редакции:

Родители (законные представители) обучающихся и посетители для разрешения личных вопросов могут быть допущены в школу по согласованию с администрацией с 08.00 до 17.00, на случай ограничительных мер связанных с защитой от неправомерных посягательств с 15.00 до 17.00, о чем дежурные охранники должны быть проинформированы заранее письменным разрешением за подписью директора образовательного учреждения и печати организации. Проход разрешается через центральный вход после предъявления документа, удостоверяющего личность, и сообщения, к кому они направляются. Регистрация посетителей и родителей (законных представителей) в журнале учета при допуске в здание школы по документу, удостоверяющему личность, обязательна.

Пункт 2.4.5. читать в следующей редакции:

2.4.5. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся ожидают своих детей за пределами школы. В отдельных случаях они могут находиться в здании школы в отведенном месте в вестибюле с разрешения дежурного администратора. **Встречи родителей (законных представителей) учащихся с учителями осуществляется только во внеурочное время в холле 1-го этажа по предварительному согласованию с учителями. В экстренных ситуациях (случаях) допуск родителей (законных представителей) ограничивается и осуществляется на основании разрешения администрации школы и в сопровождении классного руководителя (учителя).**

Пункт 3.2.2. читать в следующей редакции:

Въезд на территорию школы мусороуборочного, снегоуборочного, грузового автотранспорта, доставляющего продукты, мебель, оргтехнику, канцелярские товары и др. на основании заключенных со школой гражданско-правовых договоров, осуществляется при предъявлении водителем путевого листа и сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных) либо на основании списков, заверенных директором школы. Движение автотранспорта по территории школы разрешается со скоростью не более 5 км/ч с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения. **При допуске на территорию образовательной организации автотранспортных средств охранник/сторож (вахтер) предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории образовательной организации.**

Пункт 3.2.5. читать в следующей редакции:

Транспортные средства специального назначения (пожарные машины, автомобили скорой помощи, правоохранительных органов и др.) при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных ситуациях на территорию школы пропускаются беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в «Книге допуска автотранспортных средств» осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

Пункт 4.2. Читать в следующей редакции:

**В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть досмотрены внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора. Ручную кладь посетителей дежурный охранник проверяет с их добровольного согласия. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов дежурный охранник вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.**

Пункт 4.3. читать в следующей редакции:

Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание школы после проведенного их осмотра **охранником/сторожем(вахтером)**, исключаящего внос запрещенных предметов в здание школы (холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т. п.).